

stage de fin d'étude

Julien Deantoni

Objectifs

Conclure 5 ans de formation
Démontrer vos connaissances et compétence
“1^{ère}” expérience professionnelle

Modalités

- 1 UE sur un semestre (non compensable)
- Réalisée de Mars à Septembre
- Soutenance début Septembre
- UE acquise $\stackrel{\text{def}}{=} \text{note} \geq 10$
 - Rapport intermédiaire (coef 1), rapport final (coef 2), note entreprise (coef 0,5), note soutenance (coef 1)

Durée du stage

⇒ Minimum Cursus Ingénieur:

- Point de vue CTI:

- minimum de 28 semaines cumulées de stages, prioritairement en entreprise, en France ou à l'international. Lorsque le projet professionnel de l'élève-ingénieur a une composante recherche affirmée, un stage long en laboratoire de recherche peut être substitué au stage long en entreprise. Dans ce cas, la durée minimale de stage en entreprise peut être ramenée à 14 semaines.»

- **Point de vue PNS**

- **minimum** en stage à 4 semaines en PeiP et à **32 semaines en cycle ingénieur**, soit 36 semaines pour un élève réalisant les 5 ans de formation dans l'école, dont au moins 14 semaines en entreprise.
- → exemple: si 9 semaines faites en 4ème année: 23 semaines minimum à faire en 5ème année (5 mois ~ 21,76 semaines ; 6 mois ~ 26,07 semaines)

⇒ Minimum Cursus Master

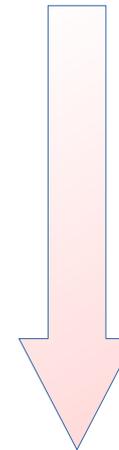
- 4 mois pleins

⇒ Maximum:

- 6 mois (dans la même entreprise).
- Ne peut pas continuer après le jury d'école. **La date limite d'évaluation des stages est le 20 septembre de l'année en cours.**

Workflow

- 1) Trouver puis valider un stage
- 2) Trouver un tuteur
- 3) Établir la convention de stage
- 4) S'épanouir en stage
- 5) Valider son stage



Suivi des stages effectué
sur <http://wints.polytech.unice.fr>

Trouver puis valider un stage (1/2)

- Démarcher et rechercher par vos propres moyens
- Utiliser les offres de stages polytech
 - <http://polytechnice.jobteaser.com>
- Polytech dating

Trouver puis valider un stage (2/2)

- Niveau bac + 5 !
- Aligné avec votre parcours
 - validé auprès de la (du) responsable de parcours (demander à la (au) responsable qu'elle (il) mette Isabelle Diot ? (prenom.nom@unice.fr) en copie.
- Où vous pourrez vous épanouir
 - Intérêt pour le sujet
 - Notoriété
 - Perspective
 - Gratification
 - Environnement

Trouver puis valider un stage (2/2)

- Niveau bac + 5 !
- Aligné avec votre parcours
 - validé auprès de la (du) responsable de parcours (dans l'outil de gestion des conventions)
- Où vous pourrez vous épanouir
 - Intérêt pour le sujet
 - Notoriété
 - Perspective
 - **Gratification** → ~ 570€ <https://www.service-public.fr/simulateur/calcul/gratification-stagiaire>
 - Environnement

Trouver un tuteur

- Une personne *rattachée à l'école* servant d'interface entre l'école, l'entreprise et vous.
 - À vous de la choisir, à elle d'accepter d'être choisie...

Établir la convention de stage

- Document légal obligatoire
- Accord tripartite: étudiant-entreprise-université

<https://link.univ-cotedazur.fr/>

(carrière, faire un stage, mes conventions)

- * Vous êtes un peu beta testeur (première promo à l'utiliser à PNS)
- * Devrait grandement simplifier le process
- * Dans la convention: mettre la/le responsable d'année afin de valider le stage
 - lui indiquer votre tuteur, celle/celui-ci l'assignera pour qu'il valide la convention, ce qui vaudra pour signature.
- * Attention les infos ne sont pas forcément alignées avec celles données ici

Assurance responsabilité civile

Établir la convention de stage

- Document légal obligatoire
- Accord tripartite: étudiant-entreprise-université

<https://link.univ-cotedazur.fr/>

(carrière, faire un stage, mes conventions)

- * Vous êtes en gros beta testeur (première promo à l'utiliser à PNS)
- * Devrait grandement simplifier le process
- * Dans la convention: mettre la/le responsable d'année afin de valider le stage
 - lui indiquer votre tuteur, celle/celui-ci l'assignera pour qu'il valide la convention, ce qui vaudra pour signature
- * Attention les infos ne sont pas forcément alignées avec celles données ici

Assurance responsabilité civile

À l'étranger: besoin en plus d'un *learning agreement*, i.e., d'un contrat moral assurant que vous serez évalué par l'entreprise et que vous produirez les rapports de stage demandés

Établir la convention de stage

- Document légal obligatoire
- Accord tripartite: étudiant-entreprise-université

<https://link.univ-cotedazur.fr/>
(carrière, faire un stage, mes conventions)

- * Vous êtes en gros beta testeur (première promo à l'utiliser à PNS)
- * Devrait grandement simplifier le process
- * Attention les infos ne sont pas forcément alignées avec celles données ici

Pour cette année, une fois la convention établie et validée, il faut remplir les informations dans l'ancien système de gestion des conventions

<http://conventions.polytech.unice.fr>

~~Édition et signature après rendez vous avec Isabelle Diot ?
(bureau O203 ?)~~

Établir la convention de stage

- Document légal obligatoire
- Accord tripartite: étudiant-entreprise-université

<https://link.univ-cotedazur.fr/>
(carrière, faire un stage, mes conventions)

- * Vous êtes en gros beta testeur (première promo à l'utiliser à PNS)
- * Devrait grandement simplifier le process
- * Attention les infos ne sont pas forcément alignées avec celles données ici

Pour cette année, une fois la convention établie et validée, il faut remplir les informations dans l'ancien système de gestion des conventions

<http://conventions.polytech.unice.fr>

→ TRÈS IMPORTANT: ce sont les informations qui vont être extraites pour votre suivi dans wints. Une coquille peut aboutir à un drame administratif :-/

Réussir son stage

rigueur
autonomie
sens du contact
respect des délais
aptitude à
communiquer
aptitude à analyser
aptitude à décider
aptitude à réaliser

DoW
rapport intermédiaire
rapport final
note tuteur
soutenance
note entreprise

Suivi des stages

- <http://wints.polytech.unice.fr>
- Webapp créée par Fabien Hermenier permettant le suivi des stages (remise des rapports, date des soutenances, etc).
- Compte créé automatiquement en début de stage (**attention à votre adresse mail et à celle de votre tuteur en entreprise !!**)
- Pour l'étudiant ET le tuteur

Hall of shame

Déliverable: -1 par jour de retard

Rapport intermédiaire	six 0/20 dix < 10/20
-----------------------	-------------------------

Rapport final	trois 0/20 cinq < 10/20
---------------	----------------------------

Hall of shame

Déliverable: -1 par jour de retard

En cas de problème justifié, voyez **A PRIORI** avec votre tuteur pour ajuster les dates de rendu

Rapport intermédiaire	six 0/20 dix < 10/20
-----------------------	-------------------------

Rapport final	trois 0/20 cinq < 10/20
---------------	----------------------------

Workflow timing



- Isabelle Diot ? et moi contre vous tous...

- 1) Trouver (puis valider) un stage
- 2) Trouver un tuteur
- 3) Établir la convention de stage
- 4) S'épanouir en stage + des rapports en temps et en heure

Signature électronique... mais

~~Signatures originales non scannées...
Circuits de courriers physiques
improbables~~

→ **prenez de la marge**

<http://wints.polytech.unice.fr> → c'est l'algo derrière qui met les point en moins... automatiquement ;)

Contacts

Julien.deantoni@univ-cotedazur.fr (Inria Lagrange L041)

Isabelle Diot (prenom.nom@unice.fr) (Polytech O203 ??)

- 1) N'en abusez pas
- 2) N'envoyez pas avec n'importe quel mail si vous voulez une réponse
(e.g., gegedu06@hotmail.fr)
- 3) N'en abusez pas